



ЩОРСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
УПРАВЛІННЯ СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ

13 грудня 2016 року

НАКАЗ
м. Сновськ

№ 47

***Про проведення перевірки відомостей
щодо застосування заборон, передбачених
Законом України “Про очищення влади”***

Відповідно до пункту 10 частини першої статті 2, частини четвертої статті 5 Закону України “Про очищення влади”, Порядку проведення перевірки достовірності відомостей щодо застосування заборон, передбачених частинами третьою і четвертою статті 1 Закону України “Про очищення влади”, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16 жовтня 2014 року № 563 (далі-Порядок), Плану проведення перевірок відповідно до Закону України “Про очищення влади”, затвердженого розпорядженням Кабінету Міністрів України від 16 жовтня 2014 року № 1025-р

НАКАЗУЮ:

1. Провести перевірку достовірності відомостей щодо застосування заборон, передбачених частинами третьою і четвертою статті 1 Закону України “Про очищення влади”, стосовно наступних посадових осіб:

- Биховець Тетяни Миколаївни – начальника відділу грошових виплат і компенсацій;
- Біліченко Алли Володимирівни – начальника відділу бухгалтерського обліку та звітності, головного бухгалтера;
- Личак Оксани Валеріївни – начальника відділу персоніфікованого обліку пільгових категорій;
- Ткаченко Світлани Леонідівни – заступника начальника відділу грошових виплат і компенсацій;
- Близнюк Галини Петрівни – завідувача сектору у справах громадян, постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи, інвалідів та контролю за призначенням і виплатою пенсій;
- Демченко Ірини Василівни – державного соціального інспектора;
- Куценко Валентини Іванівни – головного спеціаліста сектору у справах громадян, постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи, інвалідів та контролю за призначенням і виплатою пенсій;

- Кислухи Лариси Володимирівни – головного спеціаліста сектору у справах громадян, постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи, інвалідів та контролю за призначенням і виплатою пенсій;

- Лозицької Світлани Віталіївни – головного спеціаліста відділу грошових виплат і компенсацій;

- Матвієнко Наталії Анатоліївни – головного спеціаліста відділу бухгалтерського обліку та звітності;

- Мурахи Юлії Анатоліївни – головного спеціаліста відділу грошових виплат і компенсацій;

- Чечило Оксани Володимирівни – головного спеціаліста відділу грошових виплат і компенсацій.

2. Визначити 13 грудня 2016 року днем початку проведення перевірки.

3. Відповідальним за проведення перевірки визначити відділ праці, кадрової та правової роботи.

4. Начальнику відділу праці, кадрової та правової роботи Єрмоленко Юлії Володимирівни довести даний наказ до відома осіб, які підлягають перевірці, у тому числі, які відсутні на роботі з поважних причин (відпустка, відрядження, тимчасова непрацездатність, інше).

5. Особам, зазначеним в пункті 1 цього наказу, в десятиденний строк з дня початку проведення перевірки подати відділу праці, кадрової та правової роботи документи передбачені пунктом 8 Порядку.

6. Відділу праці, кадрової та правової роботи забезпечити оприлюднення цього розпорядження в день його видання на офіційному веб-сайті Щорської районної державної адміністрації.

7. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Начальник управління



О.В. Запорожець